



証明書交付願

令和 年 月 日

久留米大学附設高等学校長 殿

フリガナ				学籍番号		
氏名 <small>英文で必要な場合のみローマ字記入</small>	(ローマ字:)					
学年・組	年 組	生年月日	平成 年 月 日			
現住所	都道府県	市区町村				
証明書の種類	在学証明書	¥300×	通	成績証明書	¥300×	通
	卒業見込証明書	¥300×	通	単位修得証明書	¥300×	通
	生徒手帳(再交付)	¥800×	通	生徒証明証(再交付)	¥2,000×	通
	調査書	¥300×	通	その他()	¥ ×	通
	合 計 通 ¥					
申請理由	1. 受験 2. 健康保険手続 3. 奨学金 4. その他()					
提出先						
備考						

※太線枠内のみボールペンで記入してください。
 ※書類に不備がある場合は、確認が取れるまで証明書の発行はできません。

事務室記入欄

・本人 ・家族()	本人確認の証明書	交付日	交付番号	交付者印
		生徒証明証・免許証・旅券・保険証 その他()		

割印

領 収 書

様

令和 年 月 日

下記、証明書手数料として、¥ を領収いたしました。

在学証明書	¥300×	通	成績証明書	¥300×	通
卒業見込証明書	¥300×	通	単位修得証明書	¥300×	通
生徒手帳(再交付)	¥800×	通	生徒証明証(再交付)	¥2,000×	通
調査書	¥300×	通	その他()	¥ ×	通

領収印

合 計 通 ¥